

Poslodavac Aurora Borealis društvo s ograničenom odgovornošću za trgovinu, turističke usluge i marketing, Krk, Ravno 1, kojeg zastupa dr. Leda Ledić, članica uprave (dalje: Poslodavac)

i

Jozi Joziću iz Krka, Joskina 1 (dalje: Radnik),

Sklapaju 29. svibnja 2021. godine sljedeći

UGOVOR O RADU ZA STALNE SEZONSKE POSLOVE

Članak 1.

Ovim se ugovorom o radu zasniva radni odnos između poslodavca Aurora Borealis i radnika Joze Jozića, u skladu s odredbama Zakona o radu (Nar. nov., br. 93/14, 127/17. i 19/19.).

Članak 2.

Radnik zasniva radni odnos na određeno vrijeme za obavljanje stalnih sezonskih poslova za radno mjesto kuhara.

Članak 3.

Radnik otpočinje s radom 1. lipnja 2021. godine te radni odnos između Radnika i Poslodavca traje do 1. studenoga 2021. godine.

Članak 4.

Poslove iz čl. 2. ovog Ugovora Radnik će obavljati u Krku kao stalnom mjestu rada.

Članak 5.

Radnik će raditi u punom radnom vremenu od 40 sati tjedno. Raspored radnog vremena utvrđuje poslodavac, s time da ako radnik radi prije podne, početak i završetak radnog vremena utvrđuje se od 6,00 do 14,00 sati, a ako radi poslije podne, početak i završetak radnog vremena utvrđuje se od 14,00 do 22,00 sata.

Članak 6.

U tijeku rada s jednokratnim punim radnim vremenom Radnik će koristiti odmor

(stanku) od 30 minuta u vremenu koje odredi Poslodavac, ovisno o organizaciji procesa rada, s time što se odmor ne može propisati ni koristiti na početku ni na kraju radnog vremena.

Članak 7.

Tjedni odmor Radnik će koristiti nedjeljom.

Članak 8.

Godišnji odmor Radnika određuje se u trajanju od 4 tjedna (24 radna dana). Za vrijeme trajanja godišnjeg odmora Radniku će se isplatiti naknada plaće u visini ugovorene plaće.

Članak 9.

Za obavljene poslove iz čl. 3. ovog Ugovora u redovitom radnom vremenu, Poslodavac će radniku isplaćivati osnovnu plaću u bruto-svoti od 7.500,00 kn. Poslodavac će Radniku isplaćivati osnovnu plaću i dodatke na plaću najkasnije do 15. (petnaestog) u mjesecu za prethodni mjesec.

Radnik ima pravo na povećanu plaću za:

- prekovremeni rad – 40%
- noćni rad – 40%
- rad nedjeljom – 30%
- rad blagdanom i neradnim danom određenim zakonom – 40%
- otežane uvjete rada – 15%.

Članak 10.

Ovaj se Ugovor može redovito otkazati.

Ako Ugovor otkazuje poslodavac, otkazni rok traje u skladu sa Zakonom o radu.

Ako Ugovor o radu otkazuje Radnik, otkazni rok traje u skladu sa Zakonom o radu.

Članak 11.

U razdoblju od 2. studenoga 2021. godine do 31. svibnja 2022. godine poslodavac se obvezuje za radnika uplaćivati doprinose za produljeno mirovinsko osiguranje prema Zakonu o mirovinskom osiguranju (Nar. nov., br. 157/13., 151/14., 33/15., 93/15., 120/16., 18/18. – Odl. UsRH, 62/18., 115/18. i 102/19.).

Članak 12.

Najkasnije do 1. svibnja 2021. godine Poslodavac se obvezuje radniku ponuditi sklapanje ugovora o radu za obavljanje poslova u sezoni 2022. godinu.

O ponudi iz st. 1. ovoga članka radnik je obavezan izjasniti se u roku od 8 (osam) dana od dana primitka iste.

Ako se radnik u roku iz st. 2. ovoga članka pisanim putem ne izjasni o prihvatu ponude, smatra se da ju je odbio.

Članak 13.

Ako Radnik neopravdano odbije ponudu za sklapanje ugovora o radu iz čl. Ovog Ugovora, Poslodavac ima pravo tražiti od Radnika povrat sredstava koja su uplaćena s naslova doprinoda iz čl. 11. ovog Ugovora.

Članak 14.

Ovaj Ugovor je sklopljen u 4 (četirima) istovjetnim primjercima, od kojih svaka ugovorna stranka zadržava po 2 (dva) primjerka.

Radnik:

Za poslodavca:

Jozo Jozić

dr. Leda Ledić, članica uprave

IZVJEŠĆE POVJERENSTVA ZA POPIS TRGOVAČKE ROBE NA 31. PROSINCA 2020.G.

Povjerenstvo za popis robe:
Predsjednik : Vice Vicković
Član: Ankica Alić
Član: Ante Vukić

Obavilo je 28. prosinca 2020. popis trgovačke robe u skladištu br. 1

1. Povjerenstvo je obavilo popis uz nazočnost skladištara.
2. Uskladištena trgovačka roba bila je uredno posložena, označena nomenklaturnim brojevima i pripremljena za popis.
3. Povjerenstvo nije utvrdilo nepravilnosti u radu skladištara. Podatci o stanju i kretanju trgovačke robe prema vrsti i količini uredno su dokumentirani ispravama, a skladišna je evidencija uredno vođena.

Popisom je utvrđeno:

- a) Postojanje viška šećera „X“ koji se vodi pod nomenklaturnim brojem 5, a čija količina iznosi **10 kg**, procijenjena vrijednost **5,00 kn/kg**. Višak je nastao prilikom izdavanja sa skladišta. Povjerenstvo predlaže da se višak treba proknjižiti kao novo zaduženje na skladištu uz odobravanje računa 7814 – *Inventurni viškovi na robi, proizvodima i zalihama sirovina, materijala, dijelova i sl.*;
- b) Postojanje manjka riže „Y“ koja se vodi pod nomenklaturnim brojem 7. Količina manjka je **18 kg**, a vrijednost manjka je **145,00 kn**. Manjak je posljedica djelovanja neodgovarajuće ambalaže koja se raspuknula prilikom manipulacije. Povjerenstvo predlaže da se manjak proknjiži razduživanjem skladišta uz istodobno terećenje računa troškova 4830- *Manjkovi*. Za manjak ne postoji objektivna odgovornost skladišnog osoblja.

Povjerenstvo predlaže:

- a) potpuni otpis **5 kg tjestenine** nabavne vrijednosti **45,00 kn** (nomenklaturni broj 21) zbog isteka roka trajanja te da se na očevid prilikom uništenja pozove ovlaštenog djelatnika Porezne uprave
- b) zamjenu dotrajale vage kako bi se izbjegli daljnji manjkovi zbog nepreciznog mjerenja.

U Zagrebu 15. veljače 2021.

Potpis članova povjerenstva, odnosno popisivača:

1. _____ 2. _____ 3. _____