

Na temelju čl. 116. Zakona o radu (Nar. nov., br. 93/14)

..... (naziv trgovačkog društva, druge pravne ili fizičke osobe), .....  
(sjedište, adresa), OIB:....., zastupano po .....(upisati funkciju, ime i prezime  
zakonskog zastupnika ili druge ovlaštene osobe), (u nastavku: Poslodavac)

donosi sljedeću

## **ODLUKU**

### **O IZVANREDNOM OTKAZU UGOVORA O RADU**

1) Zaposleniku ..... iz ..... (u nastavku Zaposlenik), izvanredno se otkazuje Ugovor o radu na neodređeno vrijeme (alternativa: na određeno vrijeme) sklopljen dana ..... radi obavljanja poslova ..... , zbog osobito teške povrede obveza iz radnog odnosa.

2) Zaposleniku prestaje radni odnos danom dostave ove Odluke.

3) Naknadu za neiskorišteni dio godišnjeg odmora u iznosu od .....(slovima: ..... ) Poslodavac će isplatiti Zaposleniku zajedno s pripadajućom plaćom za mjesec .....

5) Zaposlenik nema pravo na otkazni rok i otpremninu.

#### **Obrazloženje**

Na temelju evidencije radnog vremena utvrđeno je da Zaposlenik od dana ..... ne dolazi na posao te je do dana donošenja ove Odluke izostao s posla ukupno 5 radnih dana, čime je počinio osobito tešku povredu obveze iz radnog odnosa.

Na poziv Poslodavca da dođe na posao i iznese svoju obranu odnosno opravda izostanak s posla Zaposlenik se nije odazvao.

Zbog navedene osobito teške povrede iz radnog odnosa i činjenice da Zaposlenik nije došao na posao ni po pozivu Poslodavca, uz uvažavanje svih okolnosti i interesa objiju ugovornih strana, nastavak radnog odnosa nije moguć.

O namjeravanom otkazu poslodavac se s radničkim vijećem/sindikalnim povjerenikom savjetovao dana ..... /Prethodna suglasnost na otkaz zatražena je dana ..... i potvrđena je dana .....

Prema odredbi članka 116. Zakona o radu, u slučaju izvanrednog otkaza ugovora o radu zaposlenik nema pravo na otkazni rok.

S obzirom na to da je ova Odluka o izvanrednom otkazu uvjetovana ponašanjem Zaposlenika, Zaposlenik prema odredbi članka 126. stavak 1. Zakona o radu, nema pravo na otpremninu. Slijedom naprijed navedenog, odlučeno je kao u izreci ove Odluke.

ZA POSLODAVCA

.....

Dostaviti:

1. Zaposleniku - 2 primjerka
2. Kadrovskoj službi
3. Službi nadležnoj za obračun plaća i naknada plaće